

Aanvraagnummer	Datum ontvangst
----------------	-----------------

## AANVRAAGFORMULIER MONUMENTENVERGUNNING

Voor rijks- en gemeentelijke monumenten

### 1. De aanvraag betreft een:

- Rijksmonument (in 5-voud indienen)  
 Gemeentelijk monument (in 3-voud indienen)

### 2. Gegevens aanvrager

*De vergunning wordt op naam van de aanvrager verleend. Indien u de aanvraag door een gemachtigde laat verzorgen, vul uw eigen naam hier in en de naam van de gemachtigde bij vraag 11*

Naam en voorletters: \_\_\_\_\_  
 Burgerservicenummer: \_\_\_\_\_  
 Adres: \_\_\_\_\_  
 Postcode: \_\_\_\_\_  
 Telefoon/fax: \_\_\_\_\_  
 E-mail adres: \_\_\_\_\_  
 U bent  eigenaar  huurder  
 anders, namelijk \_\_\_\_\_

### 3. Plaats van het bouwwerk/perceel en eigendomssituatie

*Kijk voor deze informatie in de koopakte van het pand of het perceel of neem contact op met het kadaster*

Adres: \_\_\_\_\_  
 Gemeente: \_\_\_\_\_  
**Kadastrale gegevens**  
 Sectie: \_\_\_\_\_  
 Nummer(s): \_\_\_\_\_  
 Eigendomssituatie:  eigen grond  erfpacht  huur

### 4. Gebruik bouwwerk/perceel

*Het gaat hier om het daadwerkelijke gebruik van het bouwwerk/perceel*

Huidige gebruik: \_\_\_\_\_  
 Gebruik na voltooiing: \_\_\_\_\_

### 5. Verandering aan het bouwwerk/perceel

*Geef aan ten gevolge waarvan verandering optreedt. Indien u 'anders' aankruist, geef dan aan wat voor verandering er plaats vindt. De verandering dient tevens uit tekening duidelijk te worden.*

Welke werkzaamheden vinden er plaats?(meer antwoorden mogelijk)  
 verbouw  
 aanbouw  
 restauratie  
 afbraak  
 isolatie  
 anders, namelijk \_\_\_\_\_

De verandering vindt plaats aan het:  interieur  exterieur

6. **Aanneemsom of raming van de kosten:** € \_\_\_\_\_

7. **Omschrijving van de werkzaamheden:**

*Van de aangevinkte onderdelen moet een korte omschrijving van deze werkzaamheden en de reden daarvan, per onderdeel in een bijlage worden uitgewerkt. Hierbij dienen ook de toegepaste materialen nader te worden omschreven.*

Heeft het plan waarvoor vergunning wordt aangevraagd ook betrekking op onderstaande werkzaamheden die niet direct zijn af te leiden uit de ingediende tekeningen?

- het metsel- of voegwerk van de gevels
- de buitenkozijnen
- de beglazing
- de goten
- de dakbedekking
- de kleurstelling van het exterieur
- het reinigen van de gevels
- plafonds of wanden
- andere elementen interieur
- overige onderdelen, nl. \_\_\_\_\_

8. **Verantwoordelijkheden:**

Verantwoordelijk voor het ontwerp:

*Voeg een gewaarmerkte kopie van inschrijving bij het KvK bij*

Naam en voorletters: \_\_\_\_\_  
Adres: \_\_\_\_\_  
Postcode: \_\_\_\_\_  
Telefoon/fax: \_\_\_\_\_  
E-mail adres: \_\_\_\_\_

Verantwoordelijk voor de uitvoering:

*Bij meer aannemers of onderaannemers een bijlage meesturen. Tevens van iedere (onder-) aannemer een gewaarmerkte kopie van inschrijving van de KvK toevoegen.*

Naam en voorletters: \_\_\_\_\_  
Adres: \_\_\_\_\_  
Postcode: \_\_\_\_\_  
Telefoon/fax: \_\_\_\_\_  
E-mail adres: \_\_\_\_\_

9. **Bij deze aanvraag te overleggen:**

*Een werkomschrijving is een duidelijke omschrijving van de wijzigingen en de uitvoering hiervan. Hierbij dienen alle toegepaste technieken en materialen ook te worden aangegeven*

- a. Volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier  
Tekeningen van de bestaande en nieuwe toestand schaal max. 1:100. Op de tekeningen aan te geven:
  - plattegronden
  - gevelaanzichten met eventuele belendingen
  - dwarsdoorsnede(n)
  - langsdoorsnede(n)
  - voldoende maatvoering
  - situatietekening met noordpijl
  - datum waarop tekening is vervaardigd
  - noodzakelijke details 1:20 of 1:5
- b. Duidelijke kleurenfoto's bestaande toestand
- c. (Technische) werkomschrijving

## 10. Gegevens eventuele gemachtigde

*Indien een gemachtigde is aangewezen dient het formulier door zowel de aanvrager als de gemachtigde te worden ondertekend*

Laat u de aanvraag voor de monumentenvergunning door een gemachtigde aanvragen?  nee  ja

Naam en voorletters: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Postcode: \_\_\_\_\_

Telefoon/fax: \_\_\_\_\_

E-mail adres: \_\_\_\_\_

## 11. Ondertekening

Aanvrager

Plaats: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Handtekening:

Gemachtigde

Plaats: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Handtekening:

---

**Stuur de aanvraag inclusief de vereiste bijlagen naar onderstaand adres:**

Gemeente Hoorn  
Afdeling VVH/bureau Erfgoed  
Postbus 603  
1620 AR Hoorn

**Vermeld op de envelop in de linkerbovenhoek "Aanvraag monumentenvergunning"**

---