

Aanvraagformulier zakelijke parkeervergunning

1. Gegevens aanvrager en voertuig

U kunt 1 kenteken per vergunning invullen. Heel soms kan er een uitzondering gemaakt worden waardoor er een vergunning wordt verleend zonder kenteken. Wilt u dit? Voeg dan een motivatie toe bij dit formulier.

Bedrijfsnaam _____
Contacpersoon _____
Straat _____
Postcode / woonplaats _____
Telefoonnummer _____
Kenteken _____ -- _____

Heeft u eigen parkeergelegenheid / stallingsruimte in/bij uw bedrijf? Ja Nee
Zo ja, namelijk _____ Afmeting: _____
Heeft u een voertuig dat langer is dan 6 meter of hoger dan 2,40 meter? Ja Nee
Zo ja, namelijk _____ Afmeting: _____

2. Gegevens vergunning

Kruis aan welke vergunning u wilt aanvragen.

- Langparkeervergunning (Pelmolenpad/Visserseiland/RAC-locatie)
 - AP1 ma t/m vr 8.00 - 18.00 uur
 - AP2 ma t/m za 8.00 - 23.00 uur, koopzondag 12.00 - 17.00 uur
- Bedrijfsvergunning Centrum
 - B1 ma t/m vr 8.00 - 18.00 uur
 - B2 ma t/m za 8.00 - 23.00 uur, koopzondag 12.00 - 17.00 uur
- WerknemersvergunningVHN (Venenlaankwartier/Hoorn-Noord)
 - W1 ma t/m vr 8.00 - 18.00 uur
 - W2 ma t/m za 8.00 - 18.00 uur, koopavond tot 21.00 uur, koopzondag 12.00 - 17.00 uur
- Werknemersvergunning GW (Grote Waal)
 - GW1 ma t/m vr 8.00 - 18.00 uur
 - GW2 ma t/m za 8.00 - 18.00 uur, koopavond tot 23.00 uur, koopzondag 12.00 - 17.00 uur
- Functionele vergunning C/GW/VHN (Centrum/Grote Waal/Venenlaankwartier/Hoorn-Noord)
 - F1 ma t/m vr 8.00 - 18.00 uur
 - F2 ma t/m za 8.00 - 23.00 uur, koopzondag 12.00 - 17.00 uur
- Autodatevergunning C/GW/VHN (Centrum/Grote Waal/Venenlaankwartier/Hoorn-Noord)
 - C ma t/m za 8.00 - 23.00 uur, koopzondag 12.00 - 17.00 uur
 - GW ma t/m za 8.00 - 18.00 uur, koopavond tot 21.00 uur, koopzondag 12.00 - 17.00 uur
 - VHN ma t/m za 8.00 - 18.00 uur, koopavond tot 21.00 uur, koopzondag 12.00 - 17.00 uur

3. Documenten en toelichting

Voeg (indien van toepassing) onderstaande documenten toe bij uw aanvraag.

- Bij bedrijfsvergunning: kopie uittreksel Handelsregister van de Kamer van Koophandel (maximaal één maand oud)
- Bij werknemersvergunning: werkgeversverklaring

4. Extra informatie/motivatie bedrijfswerkzaamheden

Welke bedrijfswerkzaamheden voert u uit met het voertuig? Dit zijn werkzaamheden anders dan woon-werkverkeer, laden en lossen en transport van de dagopbrengst.

Hoe vaak wordt het voertuig gebruikt voor de bovenstaande bedrijfswerkzaamheden per dag?

Dus exclusief woon- werkverkeer, laden en lossen en transport van de dagopbrengst.

5. Automatisch incasso

Ik wil graag gebruik maken van automatische* incasso. Ik machtig de gemeente Hoorn hierbij jaarlijks de kosten van de parkeervergunning af te schrijven van rekeningnummer

** Als het bedrag niet automatisch van de rekening kan worden afgeschreven, vordert Stadstoezicht het verschuldigde bedrag zonder dat hiervoor enige ingebrekestelling is vereist. In dat geval komen alle invorderingskosten voor rekening van de vergunninghouder, naast de kosten van de vergunning.*

<input type="checkbox"/> Langparkeervergunning AP1	€ 140,30	<input type="checkbox"/> Langparkeervergunning AP2	€ 280,60
<input type="checkbox"/> Bedrijfsvergunning B1	€ 289,20	<input type="checkbox"/> Bedrijfsvergunning B2	€ 409,70
<input type="checkbox"/> Werknemersvergunning VHN W1	€ 90,15	<input type="checkbox"/> Werknemersvergunning VHN W2	€ 112,70
<input type="checkbox"/> Werknemersvergunning GW1	€ 90,15	<input type="checkbox"/> Werknemersvergunning GW2	€ 112,70
<input type="checkbox"/> Functionele vergunning F1	€ 90,15	<input type="checkbox"/> Functionele vergunning F2	€ 112,70
<input type="checkbox"/> Autodatevergunning C	€ 56,35	<input type="checkbox"/> Autodatevergunning GW/VHN	€ 21,65

6. Ondertekening

Hierbij verklaar ik dat de gegevens naar waarheid zijn verstrekt. Tevens ga ik akkoord met het onderzoeken van de kentekengegevens bij het Kentekenregister van de Rijks Dienst voor het Wegverkeer. Op basis van de Wet bescherming persoonsgegevens delen wij u hierbij mee, dat de persoonsgegevens van partijen, voor zover nodig, worden verwerkt in een registratiesysteem.

Plaats

Datum

Handtekening

7. Verzending

Verstuur het volledig ingevulde formulier met de gevraagde bijlagen naar:

Gemeente Hoorn, Team JA!, Postbus 603, 1620 AR Hoorn of administratiestadstoezicht@hoorn.nl.

LET OP: Onvolledig ingevulde aanvragen worden niet in behandeling genomen.